

КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ «УПРАВЛЕНИЕ
СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ ПАВЛОВСКОГО РАЙОНА»

ПРИКАЗ

09 января 2020г.

№ 3 /ОД

г. Павловск

О мерах недопущения составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов

В соответствие со статьей 13.3. Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», а также в целях недопущения составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов в казенном учреждении Воронежской области «Управление социальной защиты населения Павловского района»

приказываю:

1. Установить персональную ответственность работников казенного учреждения Воронежской области «Управление социальной защиты населения Павловского района» (далее – Учреждение) за составление неофициальной отчетности и использования поддельных документов, в компетенцию которых входит подготовка, составление, представление, направление отчетности и иных документов Учреждения.

2. Ответственным лицам за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Учреждения (Каширская Т.В., Лисицина О.М.):

2.1. Осуществлять постоянное проведение проверок на предмет подлинности документов, образующихся у работников Учреждения.

2.2. При проведении проверок учитывать, что подлинность документов устанавливается путем проверки реальности имеющихся в них подписей должностных лиц и соответствия составления документов датам отражения в них операций, информации, фактов и т.д. При чтении документов, после установления их подлинности, проверять документы по существу, то есть с точки зрения достоверности, законности отраженных в них хозяйственных операций, информации, фактах и т.д.

Достоверность операций, зафиксированных в документах, проверяется изучением этих и взаимосвязанных с ними документах, опросом соответствующих должностных лиц, осмотром объектов в натуре и т.д.

Законность отраженных в документах операций устанавливается путем проверки их соответствия действующему законодательству.

2.3. При выявлении фактов использования поддельных документов незамедлительно информировать директора Учреждения.

3. Первому заместителю директора (Каширская Т.В.) обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

С приказом ознакомлены:

Т.В. Каширская Т.В. Каширская
О.М. Лисицина О.М. Лисицина
« 09 » 01 2020 г.

Директор



Т.В. Борисова

Т.В. Борисова